Информация о мерах по реализации **Представлений,** **Предписаний,**  направленных Контрольно-счетным органом

муниципального образования Кандалакшский район объектам проверок

(**по состоянию на 01.09.2023г.)**

| № п/п | Дата и № Представления КСП, кому | Что предложено | Вынесено предписание (№ и дата) | Привлечены к административной ответственности | Информация о выполнении представления, предписания |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **2020г.** | | | | | |
| **Проверка соблюдения установленного порядка назначения, выплаты пенсий за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования сельское поселение Алакуртти за период 2018-2019 годы.** | | | | | |
| **1** | **Представление № 3 от 24.09.2020**  И.о. главы администрации  сельского поселения Алакуртти  **Акт проверки** **от 08.09.2020г.** | **1)** Принять меры по устранению причин и условий нарушения нормативных правовых актов, регулирующих вопросы назначения и выплаты пенсий за выслугу лет муниципальным служащим, путем внесения изменений в действующий Порядок назначения выплаты и финансирования пенсии за выслугу лет муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Алакуртти, утвержденного решением Совета депутатов с.п. Алакуртти от 01.11.2012 № 156, а именно:  **1.1)** определить структурные подразделения администрации с.п. Алакуртти, уполномоченные осуществлять прием первичных документов, производить назначение, расчеты размера пенсии за выслугу лет и выплату;  **1.2)** внести нормы:   * об обязательном размещении информации о получателях пенсии за выслугу лет в информационной системе ЕГИССО (подключились к системе); * о прекращении выплаты пенсии в связи со смертью получателя на основании сведений из Единого государственного реестра записи актов гражданского состояния.   **2).** Утвердить административный регламент, регулирующий порядок предоставления муниципальной услуги по назначению и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим;  **3).** Разместить информацию о получателях пенсии за выслугу лет в информационной системе ЕГИССО.  **4).** При назначении пенсии за выслугу лет в протоколах заседания комиссии по установлению стажа муниципальной службы указывать ссылку на нормативные документы.  **5).** В заявках на кассовый расход указывать документы-основание для перечисления денежных средств получателям пенсии.  **6).** Оформление документов по назначению пенсии осуществлять в соответствии с Порядком назначения выплаты и финансирования пенсии за выслугу лет муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Алакуртти, утвержденного решением Совета депутатов с.п. Алакуртти от 01.11.2012 № 156.  **7).** Произвести доначисление и выплату пенсии в сумме 8 406,72 рублей за период 2018-2019 годы, а также самостоятельно произвести расчет и доплатить пенсию за текущий период 2020 года. |  |  | **Представлена информация Администрации о частичном устранении нарушений –** письмо от 05.10.2020 № 4247  Письмо администрации с.п. Алакуртти о переносе срока исполнения Представления № 3 от 24.09.2020 до 23.10.2020 (исх. № 339 от 20.10.2020).  КСО согласован срок предоставления информации 23.10.2020 (исх. от 21.10.2020 № 03-04/126).  Ответ администрации с.п. Алакуртти от 23.10.2020 исх. № 339 на представление:  ***По пункту*** *1* ***–*** решение Совета депутатов от **16.05.2023 № 939** «О внесении изменений в Порядок назначения, выплаты и финансирования пенсии за выслугу лет муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Алакуртти, утвержденный решением Совета депутатов сельского поселения Алакуртти от 01.11.2012 № 156 (в посл. ред.)  ***По пункту*** ***2* –** постановление администрации **от 22.10.2020 № 145** **«**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Назначение и выплата пенсии за выслугу лет муниципальным служащим».  ***По пункту*** *3 -* сведения не представлены, информация в ЕГИССО не размещается ввиду отсутствия программиста  ***По пункту*** ***4 –*** в протоколах заседания комиссии по установлению стажа муниципальной службы обязуемся указывать ссылку на нормативные документы  ***По пункту*** ***5 -*** Отделу бухгалтерского учета дано распоряжение в заявках на кассовый расход указывать актуальные документы-основания для перечисления денежных средств получателям пенсии  ***По пункту*** ***6 –*** Отделу бухгалтерского учета дано распоряжение об усилении контроля за оформлением документов по назначению пенсий  ***По пункту*** ***7 –*** произведено доначисление пенсии за выслугу лет за период 2018-2019 г. в сумме 8 406,72 руб., и текущий период 2020 года в сумме 17 711,27 руб***. Платежные поручения: от 12.11.2020 № 201930 на перечисление недоплаты за 2018-2019 годы и текущий период 2020 года на сумму 18 219,68 руб. (У.), за текущий период 2020 года на сумму 7 898,31 руб. (Б.)***  **Представление исполнено**  **(служебная записка от 01.09.2023г.)** |
|  | **2022 год** | | | | |
|  | **Организация и выполнение функций главного администратора доходов по прочим поступлениям от использования муниципального имущества в виде платы за наём жилья по договорам социального найма муниципального жилищного фонда в муниципальном образовании городское поселение Зеленоборский** | | | | |
| **1** | **Представление № 1**  **от 02.08.2022**  Врио Главы администрации   1. г.п. Зеленоборский 2. .Кандалакшского района   И.В.Короткову  Акт проверки от 21.07.2022г. | **1)** Администрации поселения в соответствии с нормами федерального и местного законодательства определить уполномоченный орган, правомочный от имени собственника управлять и распоряжаться муниципальным имуществом.  **2)** Привести структуру Административного регламента от 17.09.2018 № 258 «Предоставление муниципальной услуги по предоставлению гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда» в соответствие с требованиями Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», исключив дублирование оказания муниципальных услуг и их результатов;  **3)** Привести структуру Административного регламента от 22.11.2018 № 376 «Заключение договора социального найма жилого помещения или внесение изменений в договор социального найма жилого помещения» в соответствие с требованиями Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», исключив дублирование оказания муниципальных услуг и их результатов.  **4)** В целях организации исполнения Администрацией полномочий главного администратора доходов бюджета городского поселения в части прогнозирования поступлений по закрепленным за ней доходам дополнить Методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет городского поселения, утвержденную постановлением Администрации от 11.08.2016 № 280, порядком расчета прогнозируемого объема доходов от социального найма, с описанием показателей, используемых для расчета прогнозного объема поступлений, и указанием алгоритма определения значения (источника данных) для соответствующего показателя.  **5)** Разработать порядок ведения бюджетного учета имущества казны путем издания нормативного правового акта или установить данный порядок в Учетной политике Администрации.  **6)** В целях обеспечения достоверности данных учета муниципальной казны городского поселения провести инвентаризацию имущества казны. |  | Главный бухгалтер, как должностное лицо юриди-ческого лица МКУ «ОГХ», привлечен к административной ответственности **по ч.3 ст. 15.15.6 КоАП РФ** с наложением административного штрафа  Постановление мирового судьи по делу об административном правонарушении от 26.09.2022г – **административный штраф 5 000,00 рублей**  (оплачено 13.12.2022г.) | **Представлена информация об исполнении Предписания от 02.08.2022 № 1** (письма от 14.12.2022 № 4297, от 19.01.2023 № 174**)**  **1.** Постановление **от 20.12.2022 № 452** «Об определении органа, правомочного от имени собственника управлять и распоряжаться муниципальным имуществом».  **2**. Постановление **от 27.12.2022 № 476** Административный регламента «Предоставление муниципальной услуги по предоставлению гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда»;  **3.** Постановлением администрации г.п. Зеленоборский **от 12.12.2022 № 439** утвержден административный регламент предоставления муниципальной услуги «По заключению, изменению, прекращению договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда» в новой редакции. Постановление от 22.11.2018 № 376 «Об утверждении Административного регламента «Заключение договора социального найма жилого помещения или внесение изменений в договор социального найма жилого помещения» признано утратившим силу.  **4**. Постановлением администрации **от 11.11.2022 № 373** утверждена Методика прогнозирования поступлений доходов в бюджет г.п. Зеленоборский с учетом дополнений, рекомендованных КСО. Ранее утвержденная Методика признана утратившей силу.  5. Постановлением **от 20.12.2022 № 454** утвержден «Порядок организации и ведения бюджетного учета имущества казны»  6. В целях обеспечения достоверности данных учета муниципального жилищного фонда в муниципальной казне городского поселения в настоящее время проводится инвентаризация имущества казны. В связи с большим объемом муниципального жилищного фонда, расположенного на территории городского поселения, в том числе на отдаленных территориях (ст. Княжая, ст. Пояконда, ст. Ковда) требуется дополнительное время для продолжения инвентаризации муниципального жилищного фонда сроком  **до 31.03.2023 года.**    Обращение от 31.03.2023 № 928 о продлении срока предоставлении информации о проведении инвентаризации на 30.06.2023.  Представление в этой части исполнено частично: на текущий момент проинвентаризировано более 1000 объектов (ориентировочно 60% муниципального жилого фонда), из них 454 объекта включены в реестрмуниципального имущества. В целях достоверности учетных данных проводится сверка данных об объектах жилого фонда, правообладателях этих объектов, с данными Росреестра и ГОКУ «ЦТИ».  Кроме того с 21.03.2023 обновлена платформа ПО «1С-Предприятие», которая требует доработки, настройки, т.к. в программе нет возможности выгрузки-загрузки реестров платежей, перерасчета платы за соц. найм и т.п.  В письме от 31.03.2023 исх. № 937 представлена информация **о поэтапном исполнении** указанного пункта представления с приложением в электронном виде инвентаризационной описи имущества казны на 31.10.2022, реестра жилого фонда.  Работа по инвентаризации имущества казны и выявлении (установлении) муниципального жилого фонда продолжается.  **НА КОНТРОЛЕ** |
| **Проверка доходов от использования муниципального жилого фонда, предоставляемого в коммерческий и служебный найм в сельском поселении Алакуртти в 2021-2022г.г.** | | | | | |
| **2** | **Представление № 3**  **от 05.12.2022**  Главе администрации   1. м.о.с.п.Алакуртти   Акт проверки от 01.11.2022г. | **1) Обеспечить неукоснительное исполнение норм Гражданского кодекса РФ, Жилищного кодекса РФ и муниципальных правовых актов** в части предоставления жилых помещений в коммерческий и служебный найм.  **2)** В соответствии с бюджетными полномочиями администратора доходов **(статья 160.1 БК РФ) администратору доходов - Администрации поселения** **организовать начисление и взыскание пени** с Нанимателей по договорам коммерческого и служебного найма.  **3)** Во исполнением норм [**пункта 1 статьи 131**](consultantplus://offline/ref=DE3E974D81E802D2B0D3F12EE3CF051ADBC3C1BCB9E1950BA3E6DCAAC75F5A4E2280BA9C5C0C9DFC2564049BAC5B62887814547CF2F6F85Ek0dAG) **и** [**части 2 статьи 674**](consultantplus://offline/ref=DE3E974D81E802D2B0D3F12EE3CF051ADBC2C3B1BBEB950BA3E6DCAAC75F5A4E2280BA9C5B0697AF772B05C7E806718878145674EEkFd6G) **ГК РФ,** [**статьи 18**](consultantplus://offline/ref=DE3E974D81E802D2B0D3F12EE3CF051ADBC0C1BFBEE8950BA3E6DCAAC75F5A4E2280BA9C5C0E9DFF2164049BAC5B62887814547CF2F6F85Ek0dAG) **ЖК РФ,** [**части 6 статьи 1**](consultantplus://offline/ref=DE3E974D81E802D2B0D3F12EE3CF051ADBC2C2BCBAEE950BA3E6DCAAC75F5A4E2280BA9C5C0E9CFA2364049BAC5B62887814547CF2F6F85Ek0dAG) **Федерального закона от 13.06.2015 № 218-ФЗ** «О государственной регистрации недвижимости» **провести государственную регистрацию** **долгосрочных договоров ком. найма жилых помещений и договоров найма служебного жилого помещения.**  **4). В отношении 17 квартир коммерческого найма и 2 квартир служебного найма:**  **4.1** во исполнение [приказа Минэкономразвития России от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества»](consultantplus://offline/ref=574AFC797B4B28D50EBF3CF92271ADD7865B401751844FF49B447C52D62B79DBAC9B155AFD42A730D6F7CF861111548FB019A91835514956C47AN) **включить** **в Реестр муниципальной собственности м.о.с.п. Алакуртти (радел - казна);**  **4.2** во исполнение **Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ** «О бухгалтерском учете» **принять к бух. учету с постановкой на баланс муниципалитета в составе казны.**  **5) Внести изменения в форму договора служебного найма** (утверждена решением Совета депутатов с.п.Алакуртти **от 21.11.20209 № 892), где**  **5.1** в преамбуле договора **добавить** «. . . и гражданин (ка) (фамилия, имя, отчество), именуемый (ая) в дальнейшем Наниматель, с другой стороны, **на основании решения о предоставлении жилого помещения от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. № \_\_\_** заключили настоящий Договор о нижеследующем . . .»;  **5.2** в **пункте 1** после слов «находящееся в муниципальной собственности» д**обавить** «на основании Свидетельства о государственной регистрации права от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. № \_\_\_\_,»;  **5.3 пункт 6 статьи 6 привести в соответствие с аналогичной нормой типового договора, утвержденного** Постановлением Правительства РФ **от 26.01.2006 № 42** «Об утверждении [Правил](consultantplus://offline/ref=159F4D698321D8142555EA3378C3A362DEDC53EC4BCF0EFD0BB2D08C32ACE848C97576BB3EC2731880967E9861E0EAB4E089A92CA12D0CE6W2M) отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду»;  **6) Во исполнение пункта 2 статьи 104 ЖК РФ** органам местного самоуправления  **утвердить категории граждан, которым предоставляются служебные квартиры.**  **7)** В Порядке предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда **коммерческого использования** на территории муниципального образования сельское поселение Алакуртти Кандалакшского муниципального района (решение Совета депутатов с.п. Алакуртти **от 20.12.2021 № 800):**  **7.1** в пункте 3.15 после слов «в случае привлечения специалистов для работы в сельской местности, в т.ч. узкой направленности» **добавить** - **за исключением случаев предоставления жилых помещений в служебный найм.**  **8) Типовая форма договора коммерческого найма** (утвержденарешением Совета депутатов с.п.Алакуртти **от 20.12.2021 № 800):**  **8.1** в пункте 2.1.1. договора ком. найма фразу «плата установлена (не установлена)» **не заверять гербовой печатью** и применять гербовую печать в соответствии **с Регламентом администрации м.о. с.п.Алакуртти,** утвержденным решением Совета депутатов м.о.с.п.Алакуртти **от 23.04.2020 № 17;**  **8.2** в соответствии с пунктом **3 статьи 687 ГК РФ**, **пунктом 7.3 Порядка** о ком. найме от 20.12.2021 № 800, **включить в пункт 4.3 договора 2 случая расторжения договора** в судебном порядке по требованию любой из сторон.  **9)** В решении Совета депутатов от **18.01.2022 № 804** «Об утверждении платы за пользование жилыми помещениями (платы за найм) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах, расположенных на территории с.п. Алакуртти Кандалакшского района»:  **9.1 в соответствии с пунктом** [**5 статьи 156**](consultantplus://offline/ref=0015EB0523BB3DEF10E577FE83A77533921120A67256B236C3CD16B166F45B63FAAB205404746CF47FA43FF23695B2FE28387FA5EBB16796zEf1J) **ЖК РФ, приказом Минстроя России** **от 27.09.2016 № 668/пр:**  - **включить норму** об установлении размера платы за наем жилого помещения в порядке, не приводящем к возникновению у Нанимателя жилого помещения **права на субсидию** на оплату жилого помещения и коммунальных услуг; **НЕ ПРИНЯТО**  - **откорректировать** формулировку и расчет коэффициента соответствия платы, как **единого для всех граждан**, проживающих на территории муниципального образования;  - **откорректироват**ь значения показателей К1 - К3, которые оцениваются в интервале [0,5; 1], что **не соответствует установленному интервалу [0,8; 1,3], и вызывает сомнение в обоснованности новых значений интервала,** поскольку характеристики МКД (качество и благоустройство) и их местонахождение не изменились;  **9.2 в расчетах значений показателей** К1 (качество жилого помещения) и К2 (благоустройство) исключить фразу «**наемный дом социального использования»;**  **9.3 исключить из расчета** дома, признанные в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу, которые **не могут выступать объектами коммерческого и служебного найма.**  **10) Урегулировать вопрос с Нанимателями жилых помещений служебного найма,** не состоящими в трудовых отношениях с ОМС, государственными и муниципальными учреждениями.  **11) Принять к бух. учету дебиторскую и кредиторскую задолженность**, переданную Администрацией Кандалакш-ского района по постановлению **от 16.03.2022 № 484** «О передаче администрацией м.о.Кандалакшский район в администрацию с.п.Алакуртти дебиторской и кредиторской задолженности по оплате за найм жилых помещений муниципального жилищного фонда, расположенного на территории м.о.с.п. Алакуртти Кандалакшского района», действие которого распространяется на правоотношения с 01.01.2022г.  **12) Доначислить плату:**  **по коммерческому найму:**  - за 2022г. в сумме 6 817,29 рублей;  - за 2022г. в сумме 8 055,32 рублей;  **по служебному найм**у:  - за 2020г. в сумме 4 696,06 рублей, за 2021г. в сумме 12 302,40 рублей, за 2022г. в сумме 11 081,48 рублей.  **13) Откорректировать наименование постановления от 10.01.2022 №** **1** «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования на территории м.о.с.п. Алакуртти Кандалакшского муниципального района», которое **полностью дублирует наименование решения Совета депутатов от 20.12.2021 № 800** «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования на территории муниципального образования сельское поселение Алакуртти Кандалакшского муниципального района».  **14) В форме квитанции № ПД-4, выставляемой к оплате платы за коммерческий и служебный найм, убрать слова «**за наем жилого помещения **по договорам социального найма**», что сделает данную форму квитанции более унифицированной и применяемой для оплаты всех видов найма (социальный, служебный и коммерческий). (утверждена Приложением № 4 решения Совета депутатов **от 18.01.2022№ 804** «Об утверждении платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах, расположенных на территории м.о.с.п.Алакуртти Кандалакшского муниципального района».  **15) Общая рекомендация** - в МПА: **НЕ ПРИНЯТО**  - решение Совета депутатов **от 20.12.2021 № 800** «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда **коммерческого** использования на территории муниципального образования сельское поселение Алакуртти Кандалакшского муниципального района»;  - решение Совета депутатов **от 26.10.2022 № 885 «**Об утвержденииПорядка предоставления жилых помещений муниципального **специализированного** жилищного фонда м.о.с.п.Алакуртти Кандалакшского района и исключения жилых помещений из указанного жилищного фонда»;  - постановление администрации **от 27.09.2022 № 167** «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений **специализированног**о жилищного фонда»,  после положительного рассмотрения документов и принятия решения о выделении квартиры в коммерческий и служебный найм:  - **предусмотреть** процедуру постановки заявителя на очередь при отсутствии свободного жил. фонда;  - **уточнить** процедуру получения квартиры **в порядке очередности** (представление или не представление нового пакета документов или отдельных документов из утвержденного перечня; повторное рассмотрение документов при вновь открытых обстоятельствах; сроки рассмотрения документов и принятие решения (или отказ в связи с изменившейся ситуацией) и др. вопросы).  **16) КСО рекомендует в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ** «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» **разработать Административный регламент** по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договору **коммерческого найма**», включая процедуру **признания граждан нуждающимися в жилье и постановки их на учет.**  **17) Организовать взаимодействие с администрацией м.о. Кандалакшский районе** по вопросу предоставления квартир с.п.Алакуртти муниципальной собственности района, высвободившихся из социального найма, в дальнейшее их распоряжение Администрацией м.о.с.п.Алакуртти**.** |  | - | **Письмо от 28.02.2023 № 58** о продлении первоначального контрольного срок 01.01.2023 до 31.03.2023г. , от 31.03.2023 № 103, от 21.04.2023 № 135  ***По пункту* *1* -** принято к исполнению  ***По пункту* 2 -** организовать работу в рамках ПП «1С БГУ» не представляется возможным, пени как и раньше будут начисляться в рамках претензионной и судебной работы по взысканию задолженности за найм  ***По пункту* 3 -**  **-** по договорам ком. наймаведется работа по регистрации права в Едином реестре недвижимости;  - по договорам служебного найма управлением Росреестра по МО письмом от 03.03.203 № 01906/23 на обращение админи-страции поселения от 06.02.2023 № 154 отказано в регист-рации с мотивировкой, что регистрируются договоры заключенные на определенный срок, составляющий не менее 1-года  ***По пункту* 4**  **- п. 4.1. -** имущество включено в Реестр муниципального имущества (распоряжение администрации **от 16.01.2023 № 3** «Об утверждении Реестра муниципального имущества с.п. Алакуртти Кандалакшского муниципального района по состоянию на 2022г.»)  **- п.4.2. –** квартирыприняты к бух. учету с постановкой на баланс муниципалитета в составе казны (постановление администрации **от 18.11.2022 № 221** «О включении недвижимого имущества в состав имущества казны администрации сельского поселения Алакуртти», бух. справки от 10.01.2022 № № АД000015, от 18.11.2022 № АД000020)  ***По пункту* 5-**  **-п. 5.1. п. 5.2, п. 5.3 -** решение Совета депутатов **от** 1**0.03.2023 № 931** «О внесении изменений в Порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда м.о.с.п.Алакуртти Кандалакшского муниципального района и исключения жилых помещений из указанного жилищного фонда, утвер-жденный решением Совета депутатов м.о.с.п. Алакуртти от 26.10.2022 № 885 (в ред. решения Совета депутатов от 11.11.2022 № 892)  ***По пункту* 6-**  ***По пункту* 7**  **- п. 7.1. -** решение Совета депутатов **от 10.03.2023 № 927** «О внесении изменений в решение Совета депутатов от 20.12.2021 № 800 «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда **коммерческого использования** на территории м.о.с.п. Алакуртти Кандалакшского муниципального района» (в ред решения Совета депутатов от 31.01.2023 № 919)  ***По пункту* 8**  **- п. 8.1, п. 8.2** решение Совета депутатов **от** 1**0.03.2023 № 927** «О внесении изменений в решение Совета депутатов от 20.12.2021 № 800 «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда **коммерческого использования** на территории м.о.с.п. Алакуртти Кандалакшского муниципального района» (в ред. решения Совета депутатов от 31.01.2023 № 919)  ***По пункту 9*** - решение Совета **от 16.05.2023 № 938**  « О внесении изменений в решение Совета депутатов м.о.с.п. Алакуртти Кандалакшского муниципального района от **18.01.2022г. № 804** «Об утверждении платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах, расположенных на территории м.о.с.п.Алакуртти Кандалакшского муниципального района»  (в ред. решений Совета депутатов от 29.04.2022г. № 842)  ***По пункту* *10*-**  **-** нанимателю помещения направлено уведомлении об переоформлении договора служебного найма на договор коммерческого найма (письмо администрации от 05.12.2022 № 1794);  **-** нанимателю помещения направлено уведомлении об переоформлении договора служебного найма на договор коммерческого найма (письмо администрации от 09.01.2023 № 181);  -нанимателю помещения направлено уведомлении об переоформлении договора служебного найма на договор коммерческого найма (письмо администрации от 09.01.2023 № 182);  -нанимателю помещения направлено уведомлении об переоформлении договора служебного найма на договор коммерческого найма (письмо администрации от 13.02.2023 № 201);  ***По пункту* *11*-** дебиторская задолженность прията к учету бух. справка от 01.02.2022 № АД000001    ***По пункту* *12*** - доначислена плата  **по коммерческому найму:**  - за 2022г. в сумме 6 817,29 рублей;  - за 2022г. в сумме 8 055,32 рублей;  **по служебному найм**у:  - за 2020г. в сумме 4 696,06 рублей, за 2021г. в сумме 12 302,40 рублей, за 2022г. в сумме 11 081,48 рублей.  ***По пункту* *13* –** постановление **от 17.02.2023 № 35** «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования сельское поселение Алакуртти Кандалакшского муниципального района от 10.01.2022 № 1 «Об утверждении Порядка предоставления жилых помеще-ний муниципального жилищного фонда **коммерческого использования** на территории м.о.с.п. Алакуртти Кандалакшского муниципального района»  ***По пункту* *14* -** решение Совета **от 16.05.2023 № 938**  « О внесении изменений в решение Совета депутатов м.о.с.п. Алакуртти Кандалакшского муниципального района от **18.01.2022 № 804** «Об утверждении платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах, расположенных на территории м.о.с.п.Алакуртти Кандалакшского муниципального района»  (в ред. решений Совета депутатов от 29.04.2022г. № 842)  ***По пункту* 15- рекомендации не приняты**  ***По пункту* *16*** - постановление администрации **от 15.02.2023 № 24** «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда **коммерческого использования**»  ***По пункту* *17* - представлен проект Соглашения между администрациями**  **НА КОНТРОЛЕ** |
|  | **2023 год** | | | | |
|  | **Экспертиза муниципальной программы «Обеспечение комфортной среды проживания населения муниципального образовании сельское поселение Зареченск»,**  **в т.ч. контроль за использованием средств местного бюджета на ее реализацию** | | | | |
| **1** | **Представление № 1**  **от 15.06.2023**  И.о.Главы администрации   1. м.о.с.п.Зареченск   Акт проверки от 07.06.2023г. | **1)** **Принять меры по устранению причин нарушений статей 21, 179 Бюджетного кодекса РФ** в части формирования бюджетных ассигнований в ведомственной, функциональной структуре расходов бюджета поселения, в увязке с мероприятиями муниципальных программах.  **2)** Возместить в установленном законом порядке **неправомерное расходование средств в сумме 101,17 рублей**.  **3)** Устранить выявленные в ходе проверки нарушения в части начислений страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, а также НДФЛ за 2021 и 2022 год.  **4)Оприходовать стоимость имущества, предназначенного для ремонта бани, на сумму 602 260,43 рублей**. После установки данное оборудование принять к учету в составе основных средств по сформированной стоимости.  **5)** **Восстановить** на счетах бюджетного учета **стоимость работ по установке опор и приспособлений для обеспечения работы уличного освещения на сумму 964 686,70 рублей**, с одновременным формированием самостоятельного объекта основных средств и принятием его к учету в качестве движимого имущества. |  | Главный бухгалтер, как должностное лицо юридического лица МКУ «Администрация м.о.с.п. Зареченск Кандалакшского района», привлечена к административной ответственности **по ч.4 ст. 15.15.6 КоАП РФ** с наложением административного штрафа  Постановление мирового судьи по делу об административном правонарушении от 02.08.2023г – **административный штраф 15 000,00 рублей**  **(оплачено -** чек по операции от 21.09.2023 на сумму 15 000,00 рублей) | срок **до «30» сентября 2023 года** |
| **2** | **Проверка законности и эффективности использования бюджетных средств, направленных в 2022 году на оплату труда работников МКУ «Многофункциональный центр Алакуртти»** | | | | |
|  | **Представление № 2**  **от 19.07.2023**   1. Главе администрации 2. м.о.с.п.Алакуртти   Акт проверки от 06.07.2023г | **1) Разработать и утвердить**:   * 1. **Положение об оплате труда** работников подведомственного казенного учреждения.   2. **Правила предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов,** полученных из областного бюджета на финансовое обеспечение проведения временных общественных полезных работ в муниципальном образовании сельское поселение Алакуртти.   3. П**орядок предоставления субсидии на возмещение расходов, связанных с организацией проведения временных общественно полезных работ** на территории сельского поселения, в соответствии **со статьей 78 Бюджетного кодекса РФ,** путем предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.   **2)** [**Порядок**](#P32) **составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений и органов местного самоуправления** сельского поселения Алакуртти Кандалакшского района(утвержден постановлением администрации с.п. Алакуртти от 06.04.2017 № 41), **привести в соответствие с приказом Минфина России от 14.02.2018 № 26н** «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений». |  |  | срок **до «01» декабря 2023 года** |
| **3** | **Проверка законности и эффективности использования бюджетных средств, направленных в 2022 году на оплату труда работников МКУ «Многофункциональный центр Алакуртти»** | | | | |
|  | **Представление № 3**  **от 19.07.2023**   1. ДДиректору МКУ «Многофункциональный центр Алакуртти»   Акт проверки от 06.07.2023г | 1**) Принять меры к возмещению в бюджет** муниципального образования сельское поселение Алакуртти Кандалакшского муниципального района:   * **неправомерных расходов**, произведенных за счет средств местного бюджета при начислении заработной платы, **в сумме 69 550,98 рублей**. * **переплаты по фактам излишне выплаченной заработной платы**, отпускных, компенсации за неиспользованные дни отпуска, **в сумме 10 884,56 рублей**.   **2)** **Принять меры по доначислению и выплате заработной платы,** по установленным фактам недоплаты**, на сумму 16 304,11 рублей.**  3**) Отразить в локальном документе** (правила внутреннего трудового распорядка) **Порядок принятия на временные работы**, в т.ч. несовершеннолетних (условия труда, нормы рабочего времени, порядок оплаты труда, количество дней отпуска несовершеннолетним, порядок выплаты компен-сации за неиспользованные дни отпуска и т.д.).  **4) Принять меры по устранению причин и условий нарушения норм,** установленных Бюджетным кодексом РФ, нормативных правовых актов, регулирующих вопросы назначения и выплаты заработной платы. |  |  | срок **до «01» декабря 2023 года** |
| **4** | **Проверка законности и эффективности использования средств местного бюджета на содержание муниципального недвижимого имущества, переданного в аренду и безвозмездное пользование, и порядка возмещения данных расходов в бюджет Кандалакшского муниципального района за 2022 год и истекший период 2023 года.** | | | | |
|  | **Представление № 4**  **от 31.08.2023**   1. Председателю КИОиТП администрации м.о. Кандалакшский район   Акт проверки от 29.08.2023г. | **1)** В Положении о порядке предоставления в аренду объектов муниципального имущества м.о. Кандалакшский район (утверждено решением Совета депутатов **от 30.11.2011 № 467) определить порядок предъявления к оплате счетов** на возмещение расходов за коммунальные услуги и содержание ОДИ в МКД **и сроки их оплаты** (по аналогии с Положением о порядке предоставления в безвозмездное пользование).  **2)** В соответствии с действующим Положением (безвоз-мездного пользования) и вновь принятыми нормами в Положение о порядке предоставления в аренду в договорах аренды и безвозмездного пользования:  **2.1** **определить периодичность выставления в оплате счетов** на возмещение расходов за коммунальные услуги и содержание ОДИ в МКД;  **2.2** **конкретизировать сроки (дату)** **перечисления** на расчетный счет КИО и ТП (Арендодателя и Ссудодателя) стоимости возмещения расходов за коммунальные услуги и содержание ОДИ в МКД **на основании выставленных счетов;**  **2.3** **определить ответственность** Арендатора и Ссудо-получателя за несвоевременную оплату предъявленных счетов на возмещение расходов за коммунальные услуги и содержание ОДИ в МКД **с начислением пени за просрочку платежа.**  **3) Активизировать работу** с должниками с предъявлением исков в судебные инстанции.  **4)** В соответствии с пунктами 339-340 приказа Минфина РФ **от 01.12.2020 № 157н** «О утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуп-равления, органов управления государственными внебюд-жетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» **организовать учет задолженности на забалансовом счете 04 «Сомнительная задолженность».**  **5) Предъявить к возмещению расходы на общую сумму 1 239 944,03 рубле**й, что составляет **потенциальные доходы бюджета**, в том числе:  **5.1. ЗАТО «ТЭСА» на общую сумму 1 186 016,74 рублей:**   * за содержание ОДИ:   - 2021г. в сумме 76 561,73 рублей,  - 2022г. в сумме 89 248,89 рублей,  - 2023г. в сумме 55 485,08 рублей,  **итого – 221 295,70 рублей**   * за коммунальные услуги:   - 2021г. в сумме 304 226,66 рублей;  - 2022г. в сумме 474 244,76 рублей;  - 2023г. в сумме 186 249,62 рублей  **итого - 964 721,04 рублей**  **5.2. Общественная организация «Федерация фитнеса и спортивных танцев г. Кандалакша»** за коммунальные услуги **в сумме 53 927,29 рублей,** в том числе, за 2021г. - 33 322,87 рублей, за 2022г. - 20 604,42 рублей.  **5.3. ИП Щербакова О.С.** за коммунальные услуги в 2022г. **в сумме 4 340,44 рублей.**  **6) ИП Семидоцкой П.С.** **доначислить** возмещение за содержание ОДИ в 2022г. **в сумме 8,76 рублей**.  **7)** **Пересчитать излишне начисленную в 2022г. сумму возмещения 12 563,33 рублей**, в том числе:  **7.1** **ИП Гладкову Д.К**. за коммунальные услуги **в сумме 152,56 рублей;**  **7.2. ИП Щербаковой О.С***.*за коммунальные услуги и содержание за ОДИ **в сумме 10 746,45 рублей;**  **7.3 ИП Чистяковой О.И.** за содержание ОДИ **в сумме 1 664,32 рублей.**  **8. В отчете ф. 0503169** за 2022г.и 2023г. **откорректировать** **объем просроченной дебиторской задолженности.** |  |  | срок **до «01» декабря 2023 года** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Председатель Н.А. Милевская